UBND QUẬN BÌNH THẠNH **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG MẦM NON 22**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số : 62/KH-MN22 *Bình Thạnh, ngày 20 tháng 6 năm 2019*

### KẾ HOẠCH

**TUYỂN SINH NĂM HỌC 2019 – 2020**

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-UBND-GDĐT ngày 19/6/2019 của UBND Quận Bình Thạnh về việc huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2019– 2020.

Căn cứ tình hình thực tế đơn vị và số trẻ trong độ tuổi đi học tại địa bàn Phường 22 Trường Mầm non 22 xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2019– 2020 như sau:

**I/ YÊU CẦU TUYỂN SINH:**

1. Không nhận học sinh học sớm tuổi và không nhận học sinh trái tuyến ngoài quận, huyện.
2. Thực hiện tốt phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ năm tuổi.
3. Thực hiện đúng Điều lệ trường Mầm non và hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về công tác tuyển sinh đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học , phản ánh đúng chất lượng dạy và học.
4. Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh của nhà trường đến từng khu phố trong địa bàn phường.
5. Không vận động quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

**II/ NGUYÊN TĂC TUYỂN SINH:**

1. Huy động 100% trẻ 5 tuổi dang cư trú tại phường 22, đảm bảo chổ học cho trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi.
2. Bố trí sĩ số học sinh /lớp theo Điều lệ Trường Mầm non: nhà trẻ: 25 trẻ/lớp, mẫu giáo: 35 trẻ/lớp.
3. Ưu tiên xét từ có hộ khẩu của học sinh và hộ khẩu của cha hoặc mẹ đến KT3, tạm trú tại phường 22.
4. Hội dồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện việc tuyển sinh theo quy định, phối hợp với Ủy ban nhân dân phường giải quyết các trường hợp khiếu nại.

**III/ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH :**

+ Số lớp: 7 nhóm, lớp trong đó Nhà trẻ: 1; Mẫu giáo : 6

+ Số trẻ: **Hiện có** **Tuyển mới**

01 Nhóm 25-36th 04 21 02 Lớp Mầm : 25 25

02 Lớp Chồi : 68 02

02 Lớp Lá : 72 08

169 56

Tổng cộng: **225** trong đó **169** học sinh cũ và **56** học sinh mới.

**IV/ PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH :**

**1.Huy động trẻ mầm non 5 tuổi và các lớp khác:**

* Phối hợp với UBND Phường 22 huy động các cháu trong độ tuổi ra lớp.
* Huy động 25 trẻ trong độ tuổi nhà trẻ ra lớp trong đó 100% học bán trú.
* Huy động 120 trẻ trong độ tuổi các lớp Mầm, Chồi ra lớp trong đó 100% học bán trú.
* Huy động 80 trẻ 5 tuổi (lớp Lá) vào mẫu giáo trong đó 100% học bán trú.
* Thu nhận trẻ tại phường 22 trước và có thể thu nhận trẻ các phường khác nếu chưa đủ chỉ tiêu. Ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi sinh năm 2014 có hộ khẩu thường trú và KT3 tại quận Bình Thạnh.
* Thu nhận trẻ tuổi nhà trẻ theo từng đợt để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các cháu như : Tháng 9/2019 ; Tháng 02/2020.
* Danh sách Hội đồng tuyển sinh gồm: Theo Quyết định của PGD&ĐT phê duyệt.
* Công khai các khoản thu theo quy định với Cha mẹ học sinh.

1. **Thành phần hồ sơ:**

* Đơn xin nhập học (theo mẫu của trường).
* Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
* Phiếu khám sức khỏe.
* Phiếu điều tra tâm lý (đối với trẻ dưới 3 tuổi).
* Bản sao hộ khẩu hoặc sổ KT3 (Đem theo bản chính để đối chiếu).

**3.Thời gian tuyển sinh:**

* Từ ngày **01/7/2019 -> 20/7/2019** : Nhận đăng ký học lại của học sinh cũ.
* Ngày **10/7/2019**: Bán và thu nhận hồ sơ của học sinh mới (Có hộ khẩu tại phường 22) theo chỉ tiêu đã duyệt của quận như sau:
* Nhóm 25- 36 tháng: **21** hồ sơ
* Lớp Mầm sinh năm 2016: **25** hồ sơ
* Lớp Chồi sinh năm 2015: **02** hồ sơ
* Lớp Lá sinh năm 2014: **08** hồ sơ

**V/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

* Ngày 20/6/2019: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2019-2020.
* Ngày 21/6/2019: Gửi kế hoạch tuyển sinh về PGD&ĐT QBT và Ủy ban nhân dân Phường 22.
* Ngày 27/6/2019: Triển khai trong Hội đồng tuyển sinh kế hoạch và phân công chuẩn bị cho công tác tuyển sinh.
* Từ ngày 01/7/2019 -> 09/7/2019: Hội đồng tuyển sinh tổ chức nhận đăng ký học lại của học sinh cũ.
* Ngày 10/7/2019: Bán hồ sơ học sinh mới theo chỉ tiêu được giao.
* Từ ngày 11/7/2019 -> 14/7/2019: Thu nhận hồ sơ học sinh mới đã bán.
* Từ ngày 15/7/2019 -> 25/7/2019: Tổng hợp số học sinh đăng ký học để xếp lớp.
* Ngày 28/7/2018: Họp Hội đồng tuyển sinh sơ kết công tác tuyển sinh và và báo cáo kết quả tuyển sinh về PGD.
* Ngày 30/7/2019: Niêm yết danh sách học sinh các lớp năm học 2019-2020.
* Ngày 01/8/2019: Họp Hội đồng tuyển sinh và Hội đồng nhà trường tổng kết công tác tuyển sinh năm học 2019-2020.
* Từ ngày 01/8/2019 -> 9/2019: Công khai các khoản thu đầu năm với Phụ huynh học sinh theo chỉ đạo.
* Ngày 05/9/2019: Khai giảng năm học 2019-2020./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Loan**

**PHÂN CÔNG TRONG HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**

**Năm học 2019-2020**

- **Chủ tịch HĐ** : Chịu trách chung về công tác tuyển sinh của trường. Duyệt hồ sơ thu nhận trẻ mới theo chỉ tiêu.

- **Phó Chủ tịch HĐ**: Kiểm tra hồ sơ học sinh mới, kiểm tra sỉ số trẻ đăng ký học và số trẻ các lớp, phân lớp.

- **Thư ký**: Tổng hợp biên bản họp triển khai, sơ kết công tác tuyển sinh và lập danh sách học sinh các lớp đã đăng ký.

**- Ủy viên**:

\* Bán hồ sơ cho học sinh mới theo chỉ đạo.

\* Kiểm tra và thu nhận hồ sơ học sinh mới.

\* Nhận đăng ký học tiếp của học sinh củ.

\* Tạm thu theo thông báo đã công khai với CMHS.

\* Tổng kết tiền thu, đối chiếu với danh sách học sinh đã lập./.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**